

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ : ΥΠ2
Παρεμβάσεις προσβασιμότητας σε σχολικά κτίρια, σχολικές αυλές και
γυμναστήρια»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	53.000,00 €
Φ.Π.Α. 24%:	12.720,00 €
ΔΑΠΑΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:	65.720,00 €

**CPV: [CPV 71350000-6] - Επιστημονικές και τεχνικές υπηρεσίες
που αφορούν τεχνικά έργα**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΒΟΗΘΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΤΩΝ
ΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠ2 : 1. Παρεμβάσεις
προσβασιμότητας σε σχολικά κτίρια,
σχολικές αυλές και γυμναστήρια»

ΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ : 47/2025
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 53.000,00€ (πλέον Φ.Π.Α. 24%)

Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ

Αντικείμενο της δημόσιας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών τεχνικής βοήθειας για την ωρίμανση των πράξεων: 1. Παρεμβάσεις προσβασιμότητας σε σχολικά κτίρια, σχολικές αυλές και γυμναστήρια.

Πιο συγκεκριμένα στην εγκεκριμένη με αριθ. Πρακτικού 30/2024 (04/11/2024 ΑΔΑ : 9ΨΤΝΩΞΧ-502) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πρέβεζας "Επικαιροποίηση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) του Δήμου Πρέβεζας" περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων οι παραπάνω προτεινόμενες πράξεις.

Η πράξη 1 περιλαμβάνει εργασίες ανάπλασης, αναβάθμισης, καθώς και παρεμβάσεις βελτίωσης προσβασιμότητας στα κάτωθι σχολικά συγκροτήματα (κτίρια, αυλές, γυμναστήρια) :

- Α. 5^ο Δ.Σ. Πρέβεζας επί της οδού Κέρκυρας στην περιοχή Λευκαδίτικα,
- Β. 4^ο Νηπιαγωγείο Πρέβεζας επί της οδού Γερογιάννη,
- Γ. 6^ο Δ.Σ. Πρέβεζας επί της οδού Μανοπούλου,
- Δ. 1^ο Γυμνάσιο Πρέβεζας επί της οδού Αρκαδίου,
- Ε. 1^ο Ειδικό Σχολείο Πρέβεζας επί της οδού Αρκαδίου,
- ΣΤ. 3^ο Δ.Σ. Πρέβεζας επί της οδού Αρκαδίου.

Στα συγκροτήματα αυτά ενδεικτικά και όχι περιοριστικά θα γίνουν εργασίες :

- Ανακατασκευή πεζοδρομίων και κατασκευή όδευσης τυφλών όπου απαιτείται,
- Κατασκευής κλιμάκων και ραμπών πρόσβασης,
- Κατασκευή κατακόρυφης και οριζόντιας σήμανσης, καθώς και τοποθέτηση πληροφοριακών πινακίδων,
- Εργασίες φύτευσης και τοποθέτησης μεταλλικών σχαρών όπου απαιτείται,
- Αναβάθμιση σχολικών αυλών με υλικά φιλικά στο περιβάλλον.
- Ηλεκτροφωτισμός

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου προβλέπονται να λάβουν χώρα εργασίες τοπογραφικών αποτυπώσεων, οδοποιίας και σήμανσης, αρχιτεκτονικής διαμόρφωσης και αναπλάσεων, εργασίες διαμόρφωσης πεζοδρόμων και πεζοδρομίων, υδραυλικές και ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες, καθώς και εργασίες φύτευσης.

Οι εν λόγω πράξεις ως χαρακτηρισμένες Α' προτεραιότητας αναμένεται να προταθούν από το Δήμο Πρέβεζας στο πλαίσιο της σχετικής πρόσκλησης για τη δράση 5.1.1: «Χρηματοδότηση ΟΧΕ για Βιώσιμη Αστική Ανάπτυξη» της Περιφέρειας Ηπείρου και η οποία αφορά την τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο (ΕΣΠΑ 2021-2027).

Σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 4 του ΜΕΡΟΥΣ Α΄ της Υπουργικής Απόφασης με αριθ. 95393 ΕΞ 2024/16.7.2024 (ΦΕΚ 4313Β΄) «Ρύθμιση θεμάτων των προγραμμάτων δράσεων τεχνικής βοήθειας και διαδικασίες κατάρτισης και τήρησης των καταλόγων προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών τεχνικής βοήθειας και εξειδίκευση θεμάτων επιλογής αναδόχων για την υλοποίηση δράσεων Τεχνικής Βοήθειας» ο Δήμος Πρέβεζας αποτελεί δυνητικό δικαιούχο τεχνικής βοήθειας με βάση την αριθ. πρωτ. 786/3.4.2024 (ΑΔΑ: 65ΔΖ7Λ9-ΥΚΟ) ενεργή πρόσκληση της Περιφέρειας Ηπείρου με τίτλο: «Τεχνική Βοήθεια Φορέων Στρατηγικών Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης Περιφέρειας Ηπείρου».

Στο πλαίσιο των παραπάνω, το φυσικό αντικείμενο της εν λόγω παροχής υπηρεσιών τεχνικής βοήθειας από τον ανάδοχο για την ωρίμανση των πράξεων : 1. Παρεμβάσεις προσβασιμότητας σε σχολικά κτίρια, σχολικές αυλές και γυμναστήρια, είναι : Η υποστήριξη / υποβοήθηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πρέβεζας σε θέματα εξειδικευμένης τεχνογνωσίας, προκειμένου ο Δήμος Πρέβεζας να προβεί στην εκπόνηση των μελετών και στον προγραμματισμό και την παρακολούθηση υλοποίησης όλων των προβλεπόμενων ενεργειών ωρίμανσης, στα ακόλουθα στάδια:

- Εκπόνηση μελετών και προετοιμασία ωρίμανσης του έργου
- Προετοιμασία για υποβολή φακέλου ένταξης πράξης

Σύμφωνα με τον σχεδιασμό, τον προγραμματισμό και τις προτεραιότητες του Δήμου Πρέβεζας, θα ανατεθεί στο Σύμβουλο η κατάρτιση (σε συνεργασία με την Υπηρεσία) και η παρακολούθηση υλοποίησης του προγράμματος των ενεργειών ωρίμανσης της πράξης, που αφορά οποιοδήποτε από τα ανωτέρω αναφερόμενα στάδια.

Ο Σύμβουλος θα υποστηρίξει / υποβοηθήσει τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πρέβεζας στα κάτωθι:

- α) στον προγραμματισμό και την προετοιμασία των απαραίτητων ενεργειών ωρίμανσης και
- β) στην παρακολούθηση της εκπόνησης των απαραίτητων μελετών και την ωρίμανση των έργων (μελέτες) της προς ένταξη πράξης.

Πιο συγκεκριμένα:

- στον καθορισμό των απαιτήσεων ωρίμανσης του έργου, στη περιγραφή των απαιτούμενων ενεργειών και τον ορισμό υπευθύνων
- στον καθορισμό των απαιτούμενων μελετών, στη διαδικασία εκπόνησης και υλοποίησής τους
- στην κατάρτιση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των ενεργειών εκπόνησης των μελετών και ωρίμανσης της πράξης
- στην κατάρτιση χρονοδιαγράμματος διενέργειας συσκέψεων συντονισμού και παρακολούθησης, της προόδου υλοποίησης των ενεργειών ωρίμανσης
- στη διενέργεια συσκέψεων παρακολούθησης της προόδου υλοποίησης (πορεία υλοποίησης – απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες σε περίπτωση αστοχίας, κλπ)

Στα πλαίσια εναρκτήριας σύσκεψης, θα καθοριστεί από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, το πρόγραμμα ενεργειών του Συμβούλου με τη κατάρτιση πίνακα που θα αποτυπώνει την προτεραιότητα των ενεργειών ωρίμανσης της πράξης (έργου).

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει τις ακόλουθες εκθέσεις (παραδοτέα) οι οποίες θα παραλαμβάνονται, θα ανασκοπούνται και θα εγκρίνονται από την αρμόδια επιτροπή που θα οριστεί από τον Δήμο Πρέβεζας :

1η Έκθεση Εργασιών

Η 1η έκθεση εργασιών θα περιγράφει τις ενέργειες υποστήριξης του Συμβούλου προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πρέβεζας σε θέματα:

- α) προγραμματισμού των ενεργειών ωρίμανσης της πράξης, Ήτοι :

- Καθορισμός απαιτήσεων ωρίμανσης. Περιγραφή ενεργειών και απόδοση υπευθυνοτήτων
- Κατάρτιση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των ενεργειών ωρίμανσης
- Κατάρτιση χρονοδιαγράμματος διενέργειας συσκέψεων συντονισμού και παρακολούθησης, της προόδου υλοποίησης των ενεργειών ωρίμανσης
- Συσκέψεις παρακολούθησης προόδου (πορεία υλοποίησης – διορθωτικές ενέργειες που ελήφθησαν σε περίπτωση αστοχίας, κλπ)

β) προγραμματισμού και παρακολούθηση υλοποίησης εκπόνησης των απαιτούμενων μελετών, Ήτοι :

- Καθορισμός απαιτούμενων μελετών, περιγραφή τεχνικών αντικειμένων και απόδοση υπευθυνοτήτων
- Κατάρτιση χρονοδιαγράμματος εκπόνησης των μελετών
- Συσκέψεις συντονισμού και παρακολούθησης της πορείας εκπόνησης των μελετών και διορθωτικές ενέργειες όπου απαιτούνται

Υποβολή σε τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

2η Έκθεση Εργασιών (Τελική)

Η 2η έκθεση εργασιών θα περιλαμβάνει την αξιολόγηση της διαδικασίας εκπόνησης των μελετών και της υλοποίησης του προγραμματισμού των ενεργειών ωρίμανσης όλων των σταδίων.

Θα γίνεται αναλυτική περιγραφή όλων των διορθωτικών ενεργειών και του επαναπρογραμματισμού υλοποίησης των ενεργειών ωρίμανσης και της παρακολούθησης εκπόνησης των μελετών που τυχόν έχουν προκύψει, καθώς και αξιολόγηση των νέων χρόνων ολοκλήρωσης που έχουν τεθεί για την ολοκλήρωση των ενεργειών και την υλοποίηση των μελετών της πράξης. Θα παρουσιαστεί το επικαιροποιημένο χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης.

Υποβολή σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

Τα παραδοτέα της εν λόγω υπηρεσίας, θα οποία υποβάλλονται σε έντυπη μορφή (εις διπλούν) καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή.

Ως προς τα κριτήρια επιλογής, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει δύο (2) τουλάχιστον επιστήμονες, ο πρώτος με ειδικότητα Διπλωματούχου Πολιτικού Μηχανικού με εμπειρία από 10 έως 20 έτη σε έργα και ο δεύτερος με ειδικότητα Ηλεκτρολόγου/Μηχανολόγου Μηχανικού με εμπειρία μέχρι 10 έτη και να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία ενασχόλησης σε τουλάχιστον μία παρόμοια υπηρεσία την τελευταία πενταετία.

Η συνολική διάρκεια για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών ανέρχεται **σε οκτώ (8) μήνες**, η οποία αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού από τον ανάδοχο μέχρι συμπλήρωσης των ανθρωποημερών που προβλέπονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπηρεσίας, με ενδεικτικό χρόνο παροχής υπηρεσίας συμβουλών να είναι οι 98 ημερολογιακές ημέρες συνολικά. Στον παραπάνω χρόνο περιλαμβάνονται και οι «νεκροί χρόνοι» που δεν οφείλεται σε καθυστέρηση από την πλευρά του αναδόχου, όπως ενδεικτικά μπορεί να είναι η παροχή στοιχείων προς τον ανάδοχο για την έναρξη εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο έλεγχος του επόπτη, ο έλεγχος της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής, εντολές και οδηγίες προς τον ανάδοχο κ.λπ..

Οι ώρες/ημέρες απασχόλησης του αναδόχου θα ελέγχονται και θα πιστοποιούνται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Πρέβεζας (σ.σ. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών), κατά τις διατάξεις του άρθρου 216 του Ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Δεδομένου ότι η εκτέλεση της εν λόγω σύμβασης παροχής υπηρεσιών, όπως αυτή καθορίστηκε παραπάνω, απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, ορίζεται από την αρμόδια υπηρεσία επόπτης για την παρακολούθηση της σύμβασης, ενώ είναι υποχρεωτικό να τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο

συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται σε 53.000,00€ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και η δαπάνη θα καλυφθεί από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Πρέβεζας έτους (Κ.Α.).

 ΠΡΕΒΕΖΑ 23/09/2025
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Δ/ΤΡΙΑ ΤΥ
ΚΩΝ/ΝΑ ΜΩΡΑΪΤΗ